



แบบรายงาน

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

หลักการประเมิน

แนวคิด "Open to Transparency" ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก "เปิด" ๒ ประการ คือ "เปิดเผยข้อมูล" ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ "โอกาส" ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ "เปิด" ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้นแต่มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมายมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓.แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต(ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑.การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT(๑)	แบบวัดEIT(๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัดEIT (๑) หมายถึงส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเองแบบวัด EIT(๒) หมายถึงส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่งคือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญ คือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	E
๐-๔๙.๙๙	F

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมินและการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมินประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่

คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

ด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๖ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OiT จะต้องมืผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OiT จะต้องมืผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT,EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OiT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ -๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐-๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓.ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบมีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนาวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ

คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๑.๘๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทรายเหนือ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจำแนกตามเครื่องมือ การประเมินและระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนา ให้ดีขึ้นที่มีสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติโดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๖.๗๐
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๑๐๐
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๑๒
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๖๔
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๘๙
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัดตัวที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๘๐.๐๐ คะแนน ผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) และแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาจากประเด็นข้อคำถามที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๐.๐๐ คะแนน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ		
๑.กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	๑.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกเป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาอย่างน้อย เพียงใด ๒.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่าง เท่าเทียมกันมากน้อย เพียงใด E๑ หน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา น้อยเพียงใด E๒ หน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่ เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	บุคลากรและ ประชาชนผู้ มารับบริการ มีความเห็น ว่าการ ปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการแก่ ประชาชน ซึ่ง ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนดและ ยังมีการเลือก ปฏิบัติในการ บริการอยู่บ้าง	๑.จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ปฏิบัติงานของทุก ภารกิจและติดตั้งไว้ ในจุดที่ผู้มารับ บริการสามารถเห็น ได้ชัด ๒. กำชับให้ เจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการให้เป็นไป ตามขั้นตอนและ กรอบระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่าง เคร่งครัด ๓.ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนมี จิตสำนึกที่ดีในการ ให้บริการแก่ ประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียมกันไม่ เลือกปฏิบัติ	๑ตุลาคม๒๕๖๖- ๓๐กันยายน ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ		
๒.การให้บริการ และระบบ E- Service	จัดทำช่องทางการ ติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทางและ ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นของผู้มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLaw ของ กรมการปกครองซึ่ง เป็นระบบการ บริหารงานเรื่องร้อง ทุกข์ระบบงาน สำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้น กฎหมาย เพื่อ สนับสนุนการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และเป็น ประโยชน์ต่อ ประชาชนทั่วไป	การให้บริการ ตามช่องทาง การติดต่อยัง ไม่เป็นไปตาม ระบบการ บริหารงาน	-ผู้บริหารกำหนด ผู้รับผิดชอบ -จัดทำช่องทางการ สื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนองความร้อง การแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	๑ตุลาคม๒๕๖๖- ๓๐กันยายน ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ยังไม่ได้ประสิทธิภาพ	-จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน -ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ -ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน
๔. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	การเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบประชาสัมพันธ์ ยังไม่ชัดเจนและไม่สม่ำเสมอ	-จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว -ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	๑ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ		
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ในกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างยังไม่ทั่วถึง</p>	<p>-จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>-รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ</p> <p>-ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์</p>	<p>๑ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	ทุกหน่วยงาน
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>-ประชาสัมพันธ์ บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ในกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลยังไม่ละเอียดและครอบคลุม</p>	<p>-จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา</p>	<p>๑ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	ทุกหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ		
๗.กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	-จัดทำมาตรการ ป้องกันและมีระบบ การติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมกรรมการทุจริต อย่างชัดเจนและ เปิดเผยรวมทั้งนำผล การประเมินITA ไป ปรับปรุงการทำงาน -จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนและ สอดคล้องตาม มาตรการ -จัดทำให้มีการ แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม	การจัดทำ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตของ หน่วยงานยัง ไม่ละเอียดและ ครอบคลุมและ ไม่ชัดเจน	-ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยง การทุจริตพร้อม กำหนดมาตรการ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน หรือพร้อมเผยแพร่ ให้บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็น แนวปฏิบัติ -นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น -แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนจริยธรรม และจัดทำมาตรฐาน ทางจริยธรรมและ DOS Don ts เพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ -จัดกิจกรรม/ โครงการฝึกอบรม สอดแทรกสาระด้าน จริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑ตุลาคม๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ทุกหน่วยงาน